

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ
от 3 октября 2014 г. N 165-мпр

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ
ДЕТЯМ-СИРОТАМ, ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,
А ТАКЖЕ ЛИЦАМ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ
БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, КОТОРЫМ ВРУЧЕНА МЕДАЛЬ
"ЗА ОСОБЫЕ УСПЕХИ В УЧЕНИИ"**

Список изменяющих документов

(в ред. Приказов министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
от 13.02.2015 N 11-мпр, от 20.04.2015 N 45-мпр,
от 22.06.2015 N 85-мпр)

В соответствии с [постановлением](#) администрации Иркутской области от 3 декабря 2007 года N 281-па "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Иркутской области", руководствуясь [статьей 21](#) Устава Иркутской области, распоряжением Губернатора Иркутской области от 22 сентября 2014 года N 634-рк "О Макарове А.С.", [Положением](#) о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года N 261/40-пп, приказываю:

1. Утвердить [Положение](#) о порядке предоставления меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которым вручена медаль "За особые успехи в учении" (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Заместитель министра социального
развития, опеки и попечительства
Иркутской области
А.С.МАКАРОВ

Утверждено
приказом
министерства социального развития,
опеки и попечительства
Иркутской области
от 3 октября 2014 года
N 165-мпр

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ
ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ ДЕТЯМ-СИРОТАМ, ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ
БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, А ТАКЖЕ ЛИЦАМ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ
И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, КОТОРЫМ
ВРУЧЕНА МЕДАЛЬ "ЗА ОСОБЫЕ УСПЕХИ В УЧЕНИИ"**

Список изменяющих документов

(в ред. Приказов министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
от 13.02.2015 N 11-мпр, от 20.04.2015 N 45-мпр,
от 22.06.2015 N 85-мпр)

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением администрации Иркутской области от 3 декабря 2007 года N 281-па "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Иркутской области" и устанавливает порядок предоставления единовременной выплаты детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которым вручена медаль "За особые успехи в учении" (далее - выплата).

2. Выплата производится в размере, установленном законодательством, и предоставляется категориям граждан, указанным в пункте 1 настоящего Положения (далее - заявитель). (п. 2 в ред. Приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 13.02.2015 N 11-мпр)

3. Организация предоставления выплаты осуществляется министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее - министерство). (в ред. Приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 13.02.2015 N 11-мпр)

4. Финансирование расходов, связанных с выплатой, осуществляется за счет средств областного бюджета.

Глава 2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ

(в ред. Приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 13.02.2015 N 11-мпр)

5. Для предоставления выплаты заявитель (законный представитель) подает в срок не позднее двенадцати месяцев со дня окончания образовательной организации в расположенное по месту жительства или месту пребывания заявителя государственное учреждение Иркутской области, подведомственное министерству и включенное в перечень, утвержденный приказом министерства (далее - учреждение), заявление по форме согласно приложению к настоящему Положению.

К заявлению прилагаются:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя (в случае обращения с заявлением законного представителя);

3) документ соответствующего органа опеки и попечительства, подтверждающий принадлежность заявителя к категории лиц, указанных в [пункте 1](#) настоящего Положения;

4) аттестат о среднем общем образовании. (п. 5 в ред. [Приказа](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 13.02.2015 N 11-мпр)

6. Заявление и документы, указанные в [пункте 5](#) настоящего Положения (далее - документы), могут быть поданы одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в учреждение. В этом случае копии с подлинников документов снимает специалист учреждения, ответственный за прием и регистрацию заявлений и документов, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представителю их лица в день их представления;

2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий; (в ред. [Приказа](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 13.02.2015 N 11-мпр)

3) в форме электронных документов, которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" через региональную государственную информационную систему "Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области" (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": <http://38.gosuslugi.ru>);

4) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

7. В случае непредставления заявителем (законным представителем) документа, указанного в [подпункте 3 пункта 5](#) настоящего Положения, сведения, содержащиеся в данном документе, должны быть получены учреждением в рамках межведомственного информационного взаимодействия. (в ред. [Приказа](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 13.02.2015 N 11-мпр)

8. Заявитель (законный представитель) несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах. (в ред. [Приказа](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 13.02.2015 N 11-мпр)

9. Днем обращения за предоставлением выплаты считается дата регистрации в учреждении заявления и документов. (в ред. [Приказа](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 13.02.2015 N 11-мпр)

Заявление и документы регистрируются в день их поступления в учреждение в журнале регистрации заявлений.

10. Заявителю (законному представителю), подавшему заявление и документы лично, выдается расписка-уведомление с указанием даты и номера заявления с документами в журнале регистрации заявлений. Расписка-уведомление о регистрации заявления с документами, направленного через организации почтовой связи, не выдается. (в ред. [Приказа](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 13.02.2015 N 11-мпр)

11. Основаниями отказа в предоставлении выплаты являются:

1) отсутствие права на получение выплаты в соответствии с [пунктом 1](#) настоящего Положения;

2) представление неполного перечня документов, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или

органам местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг; (пп. 2 в ред. [Приказа](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 20.04.2015 N 45-мпр)

3) обращение за предоставлением выплаты позже срока, указанного в [пункте 5](#) настоящего Положения. (пп. 3 введен [Приказом](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 22.06.2015 N 85-мпр)

Отказ в предоставлении выплаты может быть обжалован в порядке, установленном законодательством. (п. 11 в ред. [Приказа](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 13.02.2015 N 11-мпр)

12. Решение о предоставлении выплаты либо об отказе в предоставлении выплаты принимается учреждением в течение 10 календарных дней со дня обращения за предоставлением выплаты. (пункт в ред. [Приказа](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 13.02.2015 N 11-мпр)

13. Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет заявителю уведомление о принятом решении. В случае отказа в предоставлении выплаты излагаются его причины. (пункт в ред. [Приказа](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 13.02.2015 N 11-мпр)

14. Предоставление выплаты осуществляется не позднее двух месяцев со дня принятия решения о предоставлении выплаты путем зачисления денежных средств на счет заявителя, открытый в кредитной организации по выбору заявителя. (пункт в ред. [Приказа](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 13.02.2015 N 11-мпр)

15. Вопросы, связанные с предоставлением выплаты, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством. (пункт в ред. [Приказа](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 13.02.2015 N 11-мпр)

Заместитель министра социального
развития, опеки и попечительства
Иркутской области
А.С.МАКАРОВ

Приложение
к Положению
о порядке предоставления меры социальной
поддержки в виде единовременной выплаты
детям-сиротам, детям, оставшимся без
попечения родителей, а также лицам из
числа детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, которым вручена
медаль "За особые успехи в учении"

Наименование государственного учреждения или органа государственной власти

Ф.И.О. заявителя

Адрес заявителя

Тип, серия, номер и дата выдачи документа, удостоверяющего личность, кем
выдан

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить (пересчитать/возобновить):

Государственная услуга

Нормативный правовой акт

Статус, Ф.И.О. льготодержателя, дата рождения

Категория льготодержателя

Адрес регистрации льготодержателя, вид регистрации

На основании данных личного дела:

Ф.И.О., дата рождения

Адрес регистрации

Прошу перечислять денежные средства в соответствии со следующими
реквизитами:

Ф.И.О. получателя

Наименование организации, БИК, ИНН/КПП

На почту, на расчетный счет

Я ознакомился(ась) с обстоятельствами, влекущими изменение (прекращение) предоставления государственной услуги, и обязуюсь своевременно извещать об их наступлении.

Даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование и передачу моих персональных данных, хранящихся в моем выплатном деле, в целях реализации мер социальной поддержки с даты подписания данного заявления до его письменного отзыва.

Дата _____

Подпись заявителя