**Лабораторно-практические занятия**

**по учебной дисциплине**

**«Информатика»**

для специальности 15.01.35 Мастер слесарных работ. 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

2023 г.

**Организация-разработчик:** Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Химико-технологический техникум г. Саянска» (далее – ГБПОУ ХТТ г. Саянска) филиал «Кимильтей»

**Разработчик:** Яблокова А.И., преподаватель ГБПОУ ХТТ г. Саянска филиала «Кимильтей»

Рассмотрена и одобрена

на заседание ЦК преподавателей общеобразовательных дисциплин

Протокол № 7 от "30" августа 2023 г.

**Введение**

За последние годы произошло коренное изменение роли и места персональных компьютеров и информационных технологий в жизни общества. Человек, умело и эффективно владеющий технологиями и информацией, имеет другой, новый стиль мышления, принципиально иначе подходит к оценке возникающих проблем, организации своей деятельности.

Как показывает практика, без новых информационных технологий невозможно функционирование предприятия, организации, учреждения. Поэтому дисциплина «Информатика» в любой специальности среднего профессионального образования является обязательной частью федерального государственного образовательного стандарта.

Предложенный комплекс лабораторных работ разработан для обучающихся основной профессиональной образовательной программы, но может быть использован и на других специальностях, так как включает в себя задания по основным офисным программам (Word, Excel, PowerPoint) и графическому редактору Gimp.

Лабораторные работы носят пошаговый характер, снабжены необходимыми иллюстрациями и пояснениями. После выполнения заданий данного комплекса у пользователя должны появиться навыки оформления документов, расчетов в электронных таблицах, создания презентаций, редактирования графических изображений.

**Лабораторно-практическое занятие № \_\_1\_\_**

**Тема:** «Единицы измерения информации»

**Задание:**

1. Найдите информационный объем слова «Информатика»
2. Сколько школьных учебников емкостью 350 Кбайт можно разместить на трехдюймовой дискете, если объем трехдюмовой дискеты – 1,44 Мбайт. (для расчет можно воспользоваться калькулятором)

**Решение:**

1. ИНФОРМАТИКА – 11 символов, следовательно, это сообщение несет в себе информационный объем равный:

11\*1=11 байт или 11\*1\*8=88 бит

1. 1Мбайт=1024 Кбайт

1,44Мбайт=1,44\*1024=1474,56 Кбайт

1474,56 Кбайт/350 Кбайт=4 учебника

**Вопросы для контроля:**

1. Какие виды информации вы знаете.
2. К какому виду информации относятся числа?
3. К какому виду информации относятся буквы и слова?
4. К какому виду информации относятся рисунки и чертежи?
5. К какому виду информации относится музыка?
6. К какому виду информации относится видеофильмы и мультфильмы?
7. Как называют вместе все пять вдов информации?
8. Наименьшая единица информации?
9. В какую информацию преобразует данные компьютер?
10. В какой системе счисления работает компьютер?
11. Основные единицы информации

**Лабораторно-практическое занятие № \_\_2\_\_**

**Тема:** «Базовая аппаратная конфигурация. Внутреннее устройство системного блока»

**Задание:**

1. Подпишите устройства





1. Задание выполняется под руководством преподавателя. Перед этим изучите порядок сборки и подключения компьютера

Подключение оборудования к системному блоку

1. Убедитесь в том, что компьютерная система обесточена.

2. Разверните системный блок задней стенкой к себе.

3. Установите местоположение следующих разъемов:

• питания системного блока;

• питания монитора;

• сигнального кабеля монитора;

• клавиатуры;

• последовательных портов (два разъема ***COM***) для подключения мыши, модема;

• параллельного порта ***LPT*** для подключения принтера;

• сетевого адаптера;

• универсальной последовательной шины ***USB***.

5. Убедитесь в том, что все разъемы, выведенные на заднюю стенку системного блока, не взаимозаменяемы, то есть каждое базовое устройство подключается одним-единственным способом.

6. При наличии звуковой карты рассмотрите ее разъемы. Установите местоположение следующих разъемов:

• подключения головных телефонов;

• подключения микрофона;

• вывода сигнала на внешний усилитель;

• подключения внешних электромузыкальных инструментов и средств управления компьютерными играми (джойстик, джойпад, геймпад и т. п.).

6. Изучите способ подключения мыши. Мышь может подключаться к разъему последовательного порта или к специальному порту PS/2 (Personal System/2 – от названия первых компьютеров IBM), имеющему разъем круглой формы. Последний способ является более современным и удобным. В этом случае мышь имеет собственный выделенный порт, что исключает возможность ее конфликта с другими устройствами, подключаемыми к последовательным портам. Последние модели могут подключаться через разъем интерфейса *USB.*

**Вопросы для контроля:**

1. Базовая аппаратная конфигурация компьютера.
2. Основные характеристики мониторов.
3. Устройство, состав и принцип действия клавиатуры.
4. Устройство и принцип действия мыши.
5. Устройство материнской платы.
6. Карты, сокеты, слоты, джамперы, разъемы и кабели компьютера.
7. Блок питания компьютера
8. Жесткие диски: устройство, интерфейсы, подключение.
9. Дисководы гибких дисков: устройство, интерфейсы, подключение.
10. Дисковод компакт-дисков CD-ROM.
11. Видеоадаптер, видеорежимы, разрешение.
12. Звуковая и сетевая карты.
13. Оперативная память
14. Процессоры: шины, система команд, основные параметры.
15. Микросхема ПЗУ и система BIOS.
16. Энергонезависимая память CMOS.
17. Функции микропроцессорного комплекта (чипсета).
18. Периферийные устройства персонального компьютера.
19. Порядок установки и подключения жестких дисков, гибких дисков, модулей памяти, различных карт и адаптеров.

**Лабораторно-практическое занятие № \_\_3\_\_**

**Тема:** «Операционная система Windows»

**Задание:**

1. После загрузки компьютера, нажмите кнопку *Пуск*

2. Выберите пункт *Справка и поддержка*, затем в появившемся окне справочной системы Windows выберите пункт *Основы работы в Windows*.

3. Выберите пункт *Работа с файлами и папками*. Ознакомьтесь с содержанием раздела и с представленной в нем информацией об основных операциях с папками и файлами.

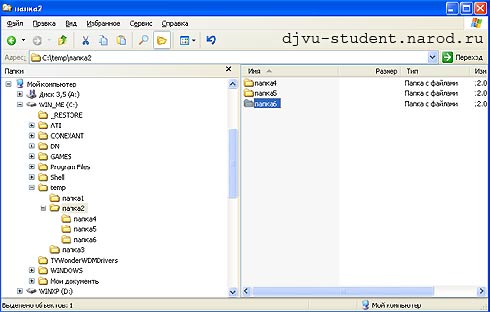
4. Ознакомьтесь с содержимым пунктов *Поиск сведений* и *Защита компьютера*.

5. Дважды щелкнув по ярлыку *Мой компьютер* на рабочем столе, ознакомьтесь с его назначением и возможностями, для чего в окне поиска *Центра справки и поддержки* укажите пункт *Мой компьютер*, ознакомьтесь с относящимися к нему подпунктами. Запустите Проводник, щелкнув ярлык *Проводник*, находящийся в подпунктах меню кнопки «*Пуск*»: Пуск\Все программы\Стандартные\Проводник. Сравните интерфейс Проводника и папки *Мой компьютер*.

6. Изучите возможности Проводника при поиске, переименовании и перемещении файлов. Изучите контекстные меню в панелях Проводника.

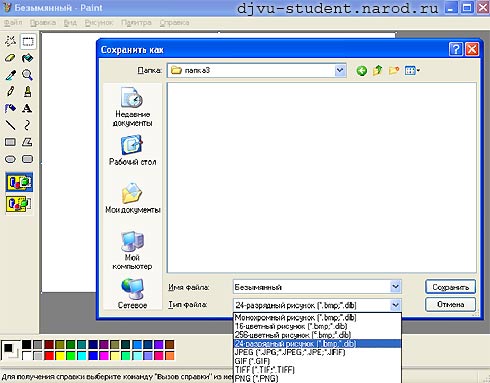
7. Ознакомьтесь с пунктами основного меню Проводника (строка в верхней части окна).

8. Создайте на диске С: в папке “Temp” (путь C:\Temp) папку в которой создайте другие как показано на рисунке:



9. Создайте текстовый файл в Папке 1 с помощью текстового редактора WordPad, для этого запустите его (Пуск\Программы\Стандартные\WordPad). Ознакомьтесь с пунктами меню «*Файл*», «*Правка*», «*Вид*», «*Вставка*», «*Формат*», используя при затруднениях справку. Сохраните этот файл под разными именами в Папке 3, и под одинаковыми в Папках 5 и 6. Для этого ознакомьтесь с соответствующими разделами справочной службы MS Windows.

10. Скопируйте в Папку 4 все файлы из какой-либо другой папки (не менее 20 файлов). Используя пункт меню «*Вид*», расположите на экране файлы разными способами. Скопируйте Папку 1 в Папку 5. Переместите Папку 1 из Папки 5 в Папку 3. Используйте для этого возможности Проводника и папки Мой компьютер.  
11. Создайте файл с изображением новогодней елочки с помощью графического редактора Paintbrush, для этого запустите его, выбрав ярлык в пунктах кнопки «*Пуск*»: Пуск\Программы\Стандартные\Paint. Сохраните его в Папке 3 под одним именем в нескольких разных графических форматах (выбрать в основном меню редактора Файл\Сохранить как…, далее в появившемся диалоговом окне сохранения указать имя и формат сохраняемого файла). В окне Проводника тремя разными способами узнайте размер сохраненных файлов с изображениями.



12. Покажите преподавателю результат выполнения работы на экране монитора.  
  
**Вопросы для контроля:**

1. Что такое папка?  
2. Что такое панель задач?  
3. Поясните назначение кнопки пуск?  
4. Что такое Рабочий стол?  
5. Поясните назначение папки Мой компьютер?  
6. Поясните назначение программы Проводник?  
7. Как получить информацию о свойствах объекта?  
8. Назовите кнопки управления размерами окна?  
9. Какие программы относятся к числу стандартных программ Windows?  
10. Назовите основные приемы копирования файлов и папок?  
11. Назовите основные приемы выделения объектов?  
12. Для чего служит главное меню Windows, как производится его настройка?  
13. Как происходит запуск программ в Windows?  
14. Как с помощью панели задач, управлять окнами программ и открытых папок на рабочем столе?  
15. Как используется контекстное меню?

**Лабораторно-практическое занятие № \_\_4\_\_**

**Тема:** «Элементы окна и настройки текста ТП Word»

Задание:

1. Установите параметры страницы в соответствии с указаниями: ориентация книжная, левое поле 2,5 см, правое поле 1,8 см, верхнее поле 3 см, нижнее поле 1,5 см. Остальные параметры оставьте без изменения.

2.Введите текст:

Индия

Многие путешественники стремятся побывать в далекой и прекрасной Индии. Кто с детства не мечтал покататься на огромном слоне, своими глазами увидеть экзотические дворцы и храмы, встретиться с индийскими мудрецами и йогами, услышать магические звуки старинных напевов, полюбоваться красотой национальных костюмов и завораживающими танцами?

3. Перейдите на следующую страницу с помощью комбинации клавиш **CTRL+ENTER** и введите текст:

Китай

Поднебесная империя – так называли свою страну китайцы в древние времена, а еще – Срединное царство. В древности Китай представлялся его жителям, находящимся в середине квадратной Земли, Прямо под центром круглого небосвода, а все народы, жившие на окраине Земли, считались варварами.

4. Перейдите на следующую страницу и введите текст:

Вьетнам

Вьетнам – страна, которую объединяет с Россией много лет дружбы и помощи. Однако мир ее художественной культуры многим россиянам почти не знаком. Те же, кому посчастливилось посетить эту далекую страну, расположенную рядом с Китаем, обычно увозят с собой яркие и во многом неожиданные впечатления.

5. Последовательно установите масштаб изображения равный 75%, 50 %, 25%.

6. На следующей странице ранее созданного документа ввести текст в соответствии с указаниями:

* Включить на панели инструментов кнопку НЕПЕЧАТАЕМЫЕ СИМВОЛЫ (¶)
* Ввести стихотворение из сборника японской поэзии «Кокинсю» в конце каждой строки нажимать комбинацию клавиш **Shift+Enter**, а после последней строки нажать клавишу **Enter.**

Осенний вид не привлекает взора!  
В горах безлюдна ныне глубина…

Цветы осыпались…  
И только листья клена …

7. На новой странице документа введите текст, поочередно выделяя слова двойным щелчком мыши, выделите каждое из них кнопкой «цвет выделение текста» (вкладка Главная, Шрифт)

Мы направляемся в Таиланд, расположенный в самом сердце Юго-Восточной Азии. Он простирается на две тысячи километров от подножия Гималаев до Малазийского полуострова. Страна, до 1939 года называемая Сиамом, своим нынешним названием обязано приходу правительства, которое приняло основополагающим слово «тай», означающее свободу.

8. Введите текст в ранее созданном документе. Поочередно выделив абзацы тройным щелчком, примените к каждому из них выделение цветом с помощью кнопки «изменение цвета текста».

Наше воображаемое путешествие по миру древней восточной художественной культуры продолжается в далекой Стране восходящего солнца, так образно называют Японию. Еще она известна как страна четырех тысяч островов, протянувшихся в Тихом океане вдоль восточного побережья Азиатского материка.

Представим, что мы оказались на острове Хонсю, где находятся города Токио, Киото и другие известные центры японской культуры. Природа этого острова удивительно живописна: скалистые ущелья, стремительные реки, глубокие озера, горячие ключи, реликтовые леса и величественные горные вершины, самая высокая среди которых – Фудзияма.

Вопросы для контроля:

**Лабораторно-практическое занятие № \_\_5\_\_**

**Тема:** «Редактирование текстовых документов»

**Задание:**

1. Создайте новый документ. Выделяя и перемещая фрагменты в скобках, разместите их справа от названия соответствующих элементов текста:

Копировать

Вырезать

Вставить

Удалить

Выделить все

(Ctrl+C)

(Ctrl+A)

(Ctrl+V)

(Ctrl+X)

Del

2. Введите текст и произведите в нем поиск и замену по заданным условиям:

При работе с длинными текстами иногда приходится вносить в них повторяющиеся исправления. Текстовый редактор Word имеет специальные средства для поиска и замены.

*В заданном фрагменте замените слова исправление на изменение, текст на документ, текстовый редактор на программу редактирования текста.*

3. На следующей странице ранее созданного документа введите следующий текст:

Каждый народ имеет свой язык состоящий из набора символов (букв): русский, английский, французский и т.д. Представление информации с помощью какого-либо языка часто называют кодированием.[3]

Водитель передает сигнал с помощью гудка или мигания фар.Кодом является наличие или отсутствие гудка, а в случае световой сигнализации - мигание фар или его отсутствие.[6]

С появлением языка, а затем и знаковых систем расширились возможности общения между людьми.[2]

Кодирование – процесс представления информации в виде кода. [5]

Кодирование информации [1]

Код – набор символов (условных обозначений) для передачи информации.[4]

*Разместите фрагменты текста по порядку в соответствии с их номерами.*

**Вопросы для контроля:**

**Лабораторно-практическое занятие № \_\_6\_\_**

**Тема:** «Шрифт и форматирование символов»

**Задание:**

1. Введите текст. Отформатируйте каждое четверостишие стихотворения И.Бунина в соответствии с заданным образцом:

Бушует полая вода,

Шумит и глухо, и протяжно.

Грачей пролетные стада

Кричат и весело, и важно.

(Arial, 10)

Дымятся черные бугры,

И утром в воздухе нагретом

Густые белые пары

Напоены теплом и светом.

(Arial Black,14)

А в полдень лужи под окном

Так разливаются и блещут,

Что ярким солнечным пятном

По залу зайчики трепещут.

(Calibri, 12)

2. Введите текст на новой странице созданного документа и отформатируйте его в соответствии с образцом:

~~Зачеркнутый текст.~~ Двойное зачеркивание. Контурный текст. Утопленный текст. Приподнятый текст. Текст с тенью. Скрытый текст.

**Sin2 α+cos2α=1.**

**(a-b)(a+b)=a2-b2.**

**H2O**

**C2H5OH**

**Вопросы для контроля:**

**Лабораторно-практическое занятие № \_\_7\_\_**

**Тема:** «Редактирование абзацев»

**Задание:**

1. Создайте новый текстовый документ. Введите текст и отформатируйте его по образцу

|  |  |
| --- | --- |
| НИКОЛАЙ ЗАБОЛОЦКИЙ  Уступи мне, скворец, уголок | Шрифт Monotype Corsiva, 14  Отступ слева – 3 см  Интервал перед 6 пунктов  Интервал после – 12 пунктов |
| Уступи мне, скворец, уголок  Посели меня в старом скворечнике  Отдаю тебе душу в залог  За твои голубые подснежники. | Шрифт Times New Roman,12  Отступ слева – 1 см  Интервал перед 6 пунктов  Интервал после – 12 пунктов  Междустрочный - 1,5 |
| И свистит, и бормочет весна.  По колено затоплены тополи.  Пробуждаются клены от сна,  Чтоб, как бабочки, листья захлопали. | Шрифт Times New Roman,12  Отступ слева – 3 см  Интервал перед 6 пунктов  Интервал после – 12 пунктов  Междустрочный - 1,5 |
| И такой на полях кавардак,  И такая ручьев околесица,  Что попробуй, покинув чердак,  Сломя голову в рощу не броситься | Отформатируйте как первое четверостишие, применив для ускорения работы инструмент *Формат по образцу.* |
| Начинай серенаду, скворец!  Сквозь литавры и бубны истории  Ты - наш первый весенний певец  Из березовой консерватории. | Отформатируйте как второе четверостишие, применив для ускорения работы инструмент *Формат по образцу.* |

2. Введите текст на новой странице ранее созданного документа. Подберите шрифты, параметры форматирования символов и абзацев, применив оформление по образцу:

Абзац выделяет в тексте его часть, представляющую законченный по смыслу фрагмент документа, окончание которого служит естественной паузой для перехода к новой мысли.

Абзац может состоять из любого набора символов, рисунков и объектов других приложений. Форматирование абзацев позволяет правильно и красиво подготовить документ к выводу на печать

Чаще всего абзац начинается отступом первой строки. Отступ может быть различных типов: положительный, отрицательный, нулевой

**Лабораторно-практическое занятие № \_\_8\_\_**

**Тема:** «Списки, обрамление текста и рамки»

**Задание:**

Создать текстовый документ аналогично образцу

*Об открытии в Москве общеобразовательных школ*

*нового типа /лицеев и гимназий/*

В целях практической реализации идей Всесоюзного съезда работников народного образования, создания благоприятных условий для разностороннего развития учащихся и ранней профессиональной подготовки их к определенному виду трудовой и общественной деятельности и на основании приказа № 594 от 18. 07. 89. Государственного комитета СССР по народному образованию

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть с 01. 09. 89. в Москве в порядке эксперимента следующие школы нового типа:

• общеобразовательные гимназии в составе 1-11 классов на базе существующих школ № 67 Киевского, № 1238 Краснопресненского, № 109 Черемушкинского, № 671 Свердловского района.

• общеобразовательные лицеи в составе 8-11 классов на базе существующих школ № 388 Куйбышевского, № 456 Черемушкинского района.

2. Присвоить школам нового типа следующие наименования:

• средняя общеобразовательная школа-гимназия,

• средняя общеобразовательная школа-лицей.

3. Проводить экспериментальную работу в пределах смет, выделяемых Московскому городскому комитету по народному образованию.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ГОРОДСКОГО

КОМИТЕТА ПО НАРОДНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ Л.Н. КЕЗИНА

# *ИНСТРУКЦИЯ №54*

по охране труда

***Общие требования:***

1. Учащиеся при поступлении на учебу проходят вводный и первичный на рабочем месте инструктажи по охране труда, подтверждая это своей подписью в классном журнале в разделе инструктажей по охране труда.
2. В дальнейшем учащиеся проходят повторные инструктажи по охране труда и проверку знаний по вопросам охраны труда *не реже 1-го раза в полугодие* с подтверждением этого подписями в журнале.
3. *Учащийся обязан:*
   1. выполнять требования инструкций по охране труда, правила внутреннего распорядка, указания мастера по вопросам соблюдения норм и правил охраны труда;
   2. не допускать на рабочее место лиц, не имеющих отношение к выполняемой работе;
   3. знать и соблюдать правила техники безопасности;
   4. уметь пользоваться средствами пожаротушения.
4. Учащийся должен следить за исправностью оборудования во время работы.
5. *В аварийной обстановке учащийся должен:*
   1. оповестить об опасности окружающих;
   2. отключить оборудование от сети;
   3. принять меры по тушению пожара.
6. После работы должен отключить оборудование, привести в порядок рабочее место, выключить освещение.
7. Учащийся, нарушающий требования инструкций по охране труда может быть отстранен от выполнения работы.

***Характеристика.***

* Царство: животные
* Тип: хордовые
* Подтип: черепные
  + Класс: млекопитающие
    - Хищные:
      * Кошачьи

Кошка

рысь

* + - * Волчьи

Волк

Собаки

* + Класс: птицы:
    - Воробьинообразные:
      * врановые

сорока

ворона

**Сотрудники**

* Штатные
  + Р.С полным раб. днем
  + Р. С неполным раб. днем
* Конкурсная оплата
* Договорная оплата
* Внештатные
  + Конкурсная оплата

Договорная оплата

**Вопросы для контроля:**

**Лабораторно-практическое занятие № \_\_9\_\_**

**Тема:** «Простая таблица»

**Задание:**

Необходимо набрать в точном соответствии с образцом. Повторяющиеся значения ячеек таблицы необходимо заполнить, используя функции Копирования и Вставки.

Итоги сдачи экзаменов абитуриентов в институт

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | Фамилия абитуриента | *Факультет* | *Набраны баллы* | *Сведения о зачислении* |
| 1 | Васильев Василий Иванович | История | 23 | Зачислен |
| 2 | Петрова Мария Петровна | Математика | 18 | Не зачислен |
| 3 | Иванов Иван Иванович | Физкультура | 14 | Не зачислен |
| 4 | Прокофьев Игорь Николаевич | Математика | 25 | Зачислен |
| 5 | Синичкина Вера Михайловна | Математика | 20 | Зачислен |
| 6 | Лыкова Ольга Петровна | Физкультура | 19 | Не зачислен |
| 7 | Семенова Ольга Викторовна | История | 22 | Зачислен |
| 8 | Радченко Елена Сергеевна | История | 25 | Зачислен |
| 9 | Морозов Иван Иванович | Математика | 22 | Зачислен |
| 10 | Боброва Лариса Геннадьевна | Математика | 23 | Зачислен |
| 11 | Кротова Наталия Васильевна | Физкультура | 17 | Не зачислен |
| 12 | Викторов Петр Петрович | История | 20 | Зачислен |
| 13 | Иванова Мария Ивановна | Физкультура | 13 | Не зачислен |
| 14 | Сидорова Виктория Сергеевна | Математика | 25 | Зачислен |
| 15 | Симонов Игорь Игоревич | История | 19 | Не зачислен |
| 16 | Греков Андрей Кириллович | История | 22 | Зачислен |

Учебный центр «КОМПЬЮТЕР»

Свидетельство № 343434

ВЫДАНО Иванову Ивану Ивановичу,

о том, что он обучался в учебном центре «Компьютер»  
с 1 сентября 2002 года по 21 января 2003 года.

За время обучения Иванов Иван Иванович в учебном центре «Компьютер» показал следующие знания и получил оценки по предметам:

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет | Оценка |
| 1. Устройство компьютера | Хорошо |
| 2. Операционная система Windows 98. | ***Отлично*** |
| 3. Текстовый редактор WORD. | ***Хорошо*** |
| 4. **Э**лектронные таблицы EXCEL. | ***Удовлетворительно*** |
| 5. Базы данных ACCESS. | ***Хорошо*** |
| 6. Компьютерные сети .INTERNET. | ***Хорошо*** |

По результатам обучения присвоена специальность – *Оператор ЭВМ*

ДИРЕКТОР учебного центра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Петров М.О.

«22» января 2003 г.

**Страхование имущества жителей города Урюпинска**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***п/п*** | ***Код клиента*** | ***Фамилия, имя, отчество клиента*** | ***Наименование имущества*** | ***Дата начала страховки*** | ***Дата окончания страховки (руб.)*** | ***Страховая сумма*** | ***Сумма месячного взноса в (руб.)*** |
| *Домовладения* | | | | | | | |
| 1 | П-12 | Петров В.Г. | Домовладение | 01.01.2000 | 31.12.2010 | 80000 | 667 |
| 2 | Р-34 | Романова К.О. | 20000 | 84 |
| 3 | В-80 | Волкова Е.И. | 90000 | 750 |
| Загородные дачи | | | | | | | |
| 4 | Г-1 | Горин В.В. | Загородная дача | 01.01.2000 | 31.12.2010 | 35000 | 583 |
| 5 | К-6 | Котиков Н.Н. | 30000 | 313 |
| 6 | П-6 | Петрова Е.Н. | 45000 | 375 |
| 7 | Я-45 | Яшкина С.С. | 20000 | 84 |
| Автомобили | | | | | | | |
| 8 | С-6 | Сергеева М.А. | а/м Жигули | 01.01.2003 | 31.12.2004 | 12000 | 667 |
| 9 | П-13 | Попов Г.Н. | а/м Ока | 01.01.2003 | 31.12.2004 | 3000 | 250 |
| 10 | И-18 | Иванова С.П. | а/м Москвич | 31.11.2003 | 30.11.2004 | 8500 | 490 |
| 11 | У-12 | Уваров С.А. | а/м Волга | 31.11.2003 | 30.11.2004 | 20000 | 800 |

**Вопросы для контроля:**

**Лабораторно-практическое занятие № \_\_10\_\_**

**Тема:** «Усложненная таблица»

**Задание:**

В данной работе учащиеся отрабатывают методы создания и использования простых таблиц, а также выравнивание текста, использование списков, объединение и заливку ячеек.

Для смещения текста в ячейке таблицы используется клавиши CTL+Tab. Обратите внимание на выравнивание абзаца (Медицинская документация…) по центру относительно границ.

Учащемуся предлагается набрать его в точном соответствии с образцом.

Обратить внимание на размер верхней таблицы, использование списков в нижней таблице по горизонтали и вертикали, выравнивание в ячейках, одинаковый размер столбцов, выравнивание всей таблицы по центру, более жирную границу вокруг таблицы, а также не забывайте про уже сказанные требования к работе. Для качественной проверки работы обязательно включите непечатные символы. В противном случае Вы при кажущемся визуальном соответствии работы ученика с образцом она может быть не правильно выполнена.

Все отступы, выступы и границы кратны 0,5 см для простоты измерения и выполнения.

|  |
| --- |
| Код формы по ОДУК ٱٱٱٱٱٱ  Код учреждения ٱٱٱٱٱ |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование учреждения

Медицинская документация  
Форма № 039/м – 88  
Утверждена 12 мая 1988 г.

**Ведомость**

***Учета посещений в поликлинике (амбулатории),  
диспансере, консультации и на дому***

Фамилия и специальность врача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 19 \_\_ г. Участок: территориальный № \_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Числа месяца | В поликлинике приятно и осмотрено всего человека | В том числе по поводу заболеваний | | Сделано посещений на дому | В том числе детям до 14 лет включительно | |
| Взрослых и подростков | Детей в возрасте до 14 лет включительно | По поводу заболеваний | Профилактических и патронажных |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Лабораторно-практическое занятие № \_\_11\_\_**

**Тема:** «Сложная таблица»

**Задание:**

В данной работе учащиеся при построении используют метод объединения ячеек (таблица размером 10\*5). Учащемуся предлагается набрать в точном соответствии с образцом. На одном листе они должны расположить два платежных поручения.

|  |  |
| --- | --- |
| Поступление в банк получателя | **Платежное поручение № \_\_\_\_\_** |

“день” месяца 200\_ г.

Сумма

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Отправить денег  МОУ «Центр образования» г.Урюпинска РНН 600500000393 Банк плательщика Отдел казначейства г.Урюпинска | ИИК 55130054 |  | | Код 12 |  |
|  |  | |  |
| БИК 190520022 |  | |  |
| Бенефициар Отдел казначейства РНН 600700169247 Банк бенефициара Отдел казначейства г.Урюпинска | ИИК 130889601 |  | | Код 12 |
|  |  | | |
| БИК 190520022 |  | |  |
| Сумма прописью Два миллиона четыреста семьдесят одна тысяча пятнадцать тенге 00 тиын | | | | | |
| Дата получения товара, оказания услуг “день” месяц 2000 г.  Назначение платежа с указанием наименования товара, выполненных работ, оказанных услуг, номеров и даты товарных документов | | | Код назначения платежа | | 132 |
| Код бюджета классификации | | 263 |
| Дата валютирования | | 395 |

Проведено банком - получателем  
”\_\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| МП | подписи отправителей денег |  | подписи отправителей |

место штампа

Вопросы для контроля:**Лабораторно-практическое занятие № \_\_12\_\_**

**Тема:** «Использование надписей в документе»

**Задание:**

Учащемуся предлагается набрать в точном соответствии с образцом.

Аппаратное обеспечение  
(hardware)

Системные программы

Монитор

сканер

принтер

фотокамера

телевизор

аудиосистема

**Периферия**



Инструментальные программы

Операционные оболочки, драйверы и т.п.

Операционные системы (Windows, Linux, DOS)

Языки программирования

Офисные пакеты (Microsoft Word XP 2002)

Графические редакторы

Персональный компьютер

**компьютеры**

Клавиатура

Системный блок

Мышь

Notebook

Серверы

Outlook

PPoint

FPage

Access

Excel

Word

Программное обеспечение (software)

Прикладные программы

Тренажеры

Игры

Обучающие программы

Вопросы для контроля:

**Лабораторно-практическое занятие № \_\_13\_\_**

**Тема:** «Работа с редактором математических формул»

**Задание:**

Набрать формулы в соответствии с образцом







Вопросы для контроля:

**Лабораторно-практическое занятие № \_\_14\_\_**

**Тема:** «Создание визиток»

**Задание:**

|  |
| --- |
| Вице-президент клуба Внедорожников, директор спортивного центра “Внедорожник”, многократный победитель мировых гонок на машинах класса 4WD по бездорожью, водитель высочайшей категории, всемирно известный гонщик Григорьевский Дмитрий Сергеевич |



внедорожники

4WD

Магазин «X»предлагает к вашим услугам широкий  
 выбор канцелярских   
товаров. Улица Фурманова  
д.46 1-й этаж тел:73-46-15



У нас вы можете приобрести самые хорошие  
подарки для родных, близких и друзей.  
Только у нас самые низкие цены и  
 самый большой выбор.

***Звоните****: 564784*



*Коптлеуов Жомарт Жоламанович*

*Директор Спротивного клуба “Динамо”!*

*j0293844 j0332268*

Вопросы для контроля: