|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Утверждено приказом директора ГБПОУ ХТТ г.Саянска  № 430-ос от «15» июня 2017 г. |

**Положение об организации образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам в ГБПОУ ХТТ г.Саянска**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами

* Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012г.;
* Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. приказом Минобрнауки от 1 июля 2013г. №499);
* Приказ Минобрнауки «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам» N 1185 от 25 октября 2013 г.;
* Устав ГБПОУ ХТТ г.Саянска
  1. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ: программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки.

Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации

Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

* 1. Лицо, зачисленное на обучение по дополнительной профессиональной программе (далее – ДПП), именуется «слушатель».

1. **Правила приема слушателей**
   1. Прием в ГБПОУ ХТТ г.Саянска слушателей для обучения по ДПП осуществляются по заявлениям лиц, имеющих среднее профессиональное и (или) высшее образование; лиц, получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование.
   2. Отдельные дополнительные профессиональные программы могут требовать наличие определенной квалификации или стажа работы в определенной профессиональной сфере**.**
   3. Обучение по ДПП осуществляется на основе договора об обучении по дополнительным профессиональным программам, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

Примерная форма договора утверждена Приказом Минобрнауки от 25 октября 2013 г. № 1185

* 1. При подаче заявления о приеме в ГБПОУ ХТТ г. Саянска поступающий предъявляет следующие документы:
* документы, удостоверяющие личность, гражданство (паспорт – оригинал или его ксерокопию);
* копию диплом о профессиональном образовании.

На отдельные дополнительные профессиональные программы ГБПОУ ХТТ г.Саянска имеет право затребовать иные документы, например:

* свидетельство об уровне квалификации;
* справка о стаже работы;
* справка о медицинском осмотре
  1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) слушателя для обучения по ДПП после заключения договора об обучении по дополнительным профессиональным программам.

1. **Режим и учет занятий слушателей**
   1. Режим занятий слушателей устанавливается в зависимости от формы обучения и срока обучения.
   2. Формы обучения и сроки освоения ДПП определяются конкретной дополнительной профессиональной программой и договором об обучении по ДПП.
   3. Дата начала обучение определяется по результатам комплектования группы по ДПП.
   4. Продолжительность учебной недели определяется конкретной ДПП.
   5. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Как правило, одно занятие объединят 2 (два) академических часа (одна пара – 80 мин).
   6. Аудиторное обучение не превышает 36 академических часов в неделю
   7. Если ДПП предполагает практическое обучение на производстве, то слушателиподчиняются внутреннему распорядку предприятия, на котором проходят практику.
   8. Последовательность и чередование занятий в каждой учебной группе определяются календарным учебным графиком.
2. **Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**
   1. Текущий контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий.
   2. Формы текущего контроля:

* устный опрос;
* проверка выполнения письменных заданий, практических и расчетно-графических работ;
* защита лабораторных работ;
* практические занятия;
* контрольные работы;
* тестирование, в т.ч. компьютерное;
* контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме);
* семинарские занятия;
* защита проектов

Возможны и другие виды текущего контроля, которые определяются педагогами, исходя из методической целесообразности, специфики дополнительной профессиональной программы.

* 1. Оценка уровня освоения знаний и умений студентов в ходе текущего контроля осуществляется в традиционной 5-бальной системе оценивания.
  2. Данные текущего контроля обеспечивают допуск слушателей в случае освоения программ профессиональной переподготовке к промежуточной аттестации по ДПП, а при освоении программ повышения квалификации к итоговой аттестации по ДПП.
  3. Форма и срок промежуточной аттестации устанавливаются учебным планом и календарным учебным графиком ДПП.
  4. Формами промежуточной аттестации являются:
* Зачет, результаты проведения выставляются в виде «зачет/незачет»
* Дифференцированный зачет, результаты проведения выставляются по 5-ти бальной системе
* Экзамен, результаты проведения выставляются по 5-ти бальной системе
  1. Примерные (типовые) задания для промежуточной аттестации и критерии оценки уровня подготовки слушателей прописываются в ДПП.

1. **Порядок изменения, приостановления и прекращения отношений между ГБПОУ ХТТ г.Саянска и обучающимися по дополнительной профессиональной программе** 
   1. Образовательные отношения могут быть изменены, приостановлены как по инициативе слушателя (физического или юридического лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе ГБПОУ ХТТ г.Саянска.
      1. Основанием для изменения или приостановлении образовательных отношений является приказ директора ГБПОУ ХТТ г.Саянска.
   2. Изменения фиксируются в дополнении к договору об обучении.
   3. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением слушателя из техникума:

* в связи с завершением обучения;
* досрочно.
  + 1. Лицам, успешно освоившим соответствующую ДПП и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.
    2. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.
    3. Образовательные отношения могут прекращаться досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе слушателя (физического или юридического лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение);

2) по инициативе ГБПОУ ХТТ г.Саянска в случае невыполнения слушателем по дополнительной профессиональной программе обязанностей по добросовестному освоению такой программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема на обучение по ДПП, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

* + 1. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе слушателя (физического или юридического лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ГБПОУ ХТТ г.Саянска, если иное не установлено договором об обучении по ДПП.
    2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении слушателя.
    3. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица освоившим часть ДПП и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении.
  1. Лицо, отчисленное с ДПП по собственной инициативе до завершения освоения программы, имеет право на восстановление в течение 1 года после отчисления.

Заявление слушателя о восстановлении рассматривается техникумом в недельный срок. При положительном решении вопроса слушатель допускается приказом директора ГБПОУ ХТТ г.Саянска к занятиям.

1. **Обучение по индивидуальному учебному плану**
   1. Под индивидуальным учебным планом (далее – ИУП) понимается учебный план, обеспечивающий частичное самостоятельное освоение дополнительной профессиональной программе, с учетом особенностей конкретного слушателя.
   2. По ИУП могут обучаться слушатели по следующим основаниям:

слушатели изучавшие подобную дополнительную профессиональную программу и не завершившие её в другой образовательной организации или в ГБПОУ ХТТ г.Саянска;

студенты, переведенные с одной дополнительной профессиональной программы на другую;

слушатели, переводимые на ИУП в иных исключительных случаях по уважительным причинам.

* 1. Решение о переводе студента на ИУП обучения принимается директором на основании соответствующих документов: личного заявления и документа, подтверждающего причину.
  2. ИУП предполагает наличие индивидуального графика – документа, определяющего порядок обучения слушателя и содержащий раздел, дисциплины (модуля) учебного плана, осваиваемые слушателем самостоятельно. **Индивидуальный график должен содержать полный набор изучаемых дисциплин с указанием трудоёмкости дисциплин, конкретных сроков отчетности по ним (экзамены и зачёты).**
  3. Сроки обучения по ИУП могут выходить за рамки учебного плана и календарного учебного графика утвержденной дополнительной профессиональной программы.
  4. **После сдачи слушателем промежуточной аттестации по разделу, дисциплине (модулю) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетных единиц в индивидуальный учебный план слушателя.**

**Приложение 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Директору Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Химико-технологический техникум г.Саянска» Андрюшевичу Г.Е. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Гражданство\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Серия, № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Когда и кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Зарегистрирован по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**заявленИе**

Прошу принять меня в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Химико-технологический техникум г.Саянска» на обучение по образовательной программе повышения квалификации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Сообщаю о себе следующие сведения**

Образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С лицензией, уставом, Положением об организации образовательного процесса по дополнительным образовательным программам в ГБПОУ ХТТ г.Саянска **ознакомлен (а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**«\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Приложение 2**

**ДОГОВОР №**

**НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

г. Саянск « » 20 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Химико-технологический техникум г.Саянска» (далее – ГБПОУ ХТТ г.Саянска) осуществляющее образовательную деятельность на основании Лицензии от 15 октября 2014 г. серия 38Л01 №0001986, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Андрюшевича Геннадия Евгеньевича, действующей на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

именуемая (ый) в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу по образовательной программе **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** а Заказчик обязуется оплатить ее в соответствии с учебным планом и образовательной программой Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.**

1.3. Срок оказания услуг - **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1.4. После освоения Заказчиком образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**П. Права Исполнителя и Заказчика**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации.

2.1.2. Применять к Заказчику меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.3. Требовать от Заказчика своевременной оплаты услуг, оказанных Исполнителем в соответствии с п. 1 настоящего договора.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.2.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.2.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.2.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

**III. Обязанности Исполнителя и Заказчика**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Заказчика, выполнившего установленные законодательство Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве слушателя.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательной услуги, предусмотренной разделом I настоящего Договора. Образовательная услуга оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Заказчику предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Заказчиком в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за образовательную услугу.

3.1.7. Обеспечить Заказчику уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемую ему образовательную услугу, указанную в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.2.3. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.2.4. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.2.5. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

**IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты**

4.1. Полная стоимость платной образовательной услуги за весь период обучения Заказчика составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2.Оплата производится \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(единовременно, за наличный расчет/безналичный расчет на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора)

**V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг в следствии действий (бездействия) Заказчика;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий договор расторгается досрочно:

- по инициативе Заказчика;

- по инициативе Исполнителя в случае применения к Заказчику, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по дополнительной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а так же в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

**VI. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 10-дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок. Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

**VII. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

**VIII. Заключительное положение.**

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Заказчика в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Заказчика из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

**IX. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  **Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Химико-технологический техникум г.Саянска (ГБПОУ ХТТ г.Саянска)**  ФИО  Адрес:  666301, Иркутская область, г. Саянск,  мкр-он Южный, 126  тел./факс (8 395 53) 5-50-24  Минфин Иркутской области (ГБПОУ ХТТ г.Саянска, л/сч 80702030081)  ИНН 3814000291, КПП 381401001  Р/сч 40601810500003000002  БИК 042520001  ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск  Директор ГБПОУ ХТТ г.Саянска  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.Е. Андрюшевич  **м.п.** | **Заказчик:**  ФИО  Адрес:  Паспорт серия №  выдан  От  Тел.: |